

<i>Centre Number</i> Centre N° .....	<b>EUROPEAN CONSORTIUM FOR THE CERTIFICATE OF ATTAINMENT IN MODERN LANGUAGES</b>	<i>For Examiners' Use Only</i> Partie réservée aux correcteurs
<i>Candidate No.</i> Candidat N° .....		
<b>FR – B1</b>	<b>Université de Pécs</b> Centre de Langues Étrangères	<i>Signatures</i> Signatures
<i>Name (BLOCK CAPITALS)</i> Nom (EN CAPITALES) .....	<b>FRANÇAIS</b>	
<i>Signature / Signature</i> .....	<b>Compréhension écrite</b>	Correcteur 1 .....
<i>Date / Date</i> ..... / ..... / 20..	<b>Niveau B1</b>  <b>35 minutes</b>  <b>25 points</b>	Correcteur 2 .....

### INSTRUCTIONS GÉNÉRALES

Complétez en capitales les cases ci-dessus, situées à gauche de cette page.  
 Écrivez toutes vos réponses dans le présent feuillet.  
 L'utilisation de papier supplémentaire et l'usage du dictionnaire sont interdits.  
 Pour les brouillons éventuels vous trouverez de la place sur la dernière page.  
 Essayez de résoudre chacun des deux exercices.  
 Écrivez clairement et lisiblement.  
 Écrivez toutes vos réponses avec un stylo bleu ou noir.  
 Faites attention à l'orthographe et à toutes les particularités de la langue écrite.

### INFORMATIONS POUR LES CANDIDATS

Ce test comprend deux parties.  
 N'écrivez que les réponses définitives dans les cases.  
 Le Consortium n'est pas responsable des informations supplémentaires données par les surveillants contredisant éventuellement les informations données ci-dessus.

## Compréhension écrite

### Première partie

*Lisez les témoignages suivants sur Comment mieux gérer son temps au travail. Trouvez, pour chacun, un équivalent dans la liste de résumés des opinions et mettez la lettre adéquate à sa place. ATTENTION, il y a 2 résumés en plus. L'exemple 0 vous servira de modèle.*

**Exemple :**

**0.** Si votre activité est régulière, cela devient une habitude, l'effort pour s'y mettre est moins grand.

- 1) Au bureau, pensez à classer et ranger vos dossiers. On peut utiliser un système de pochettes, de couleurs, à chacun de trouver le système qui lui convient le plus.
- 2) Interrogez-vous : pourquoi avez-vous tendance à toujours tout accepter ? Avez-vous peur de décevoir ? Ou craignez-vous l'autorité ?
- 3) Et si vous vous mettiez au rétroplanning ? Par exemple, si on doit rendre un projet lundi, dites-vous que samedi et dimanche vous ne travaillerez pas, donc que vous devrez avoir terminé votre dossier vendredi.
- 4) Des collègues qui rentrent à tout moment dans votre bureau, des emails ou des sms qui arrivent sur votre téléphone peuvent vous déconcentrer.
- 5) Il est absolument indispensable de faire la différence entre ce qui est urgent et ce qui est important. Faites des listes ! Il y a probablement des choses qui pourront attendre.
- 6) Un collègue peut aller à votre place à une réunion ou se charger d'une mission, pour vous dégager du temps.
- 7) Comment faire quand on a des soucis dans sa vie personnelle et du mal à se concentrer au bureau ? Essayez de vous dire « j'y penserai tout à l'heure ».
- 8) Il est essentiel de régulièrement s'arrêter et de se poser des questions. Où en suis-je ?

9) Si vous vous sentez débordé, si vous n’avez plus envie d’aller au travail, c’est que vous êtes dans un état d’épuisement. Parler à une personne compétente peut aider à corriger des choses.

10) Vous pouvez écouter de la musique, lire ou faire du sport. Si vous n’êtes pas sportif, vous pouvez marcher 20 minutes par jour. Veillez à votre sommeil et votre alimentation.

A. Je suis régulier.

B. Je gère mes émotions

C. J’allège mon agenda

D. Je consulte un spécialiste

E. J’identifie les pertes de temps

F. J’apprends à déléguer

G. J’ose dire non

H. Je prends soin de moi

I. Je fais le bilan

K. Je m’organise bien

L. Je ne fais pas tout à la dernière minute

M. Je profite du temps présent

N. J’apprends à prioriser les tâches

**Écrivez la réponse convenable dans les cases.**

<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>
<b>A</b>										

## Compréhension écrite

### Deuxième partie

*Lisez l'article suivant sur l'histoire d'une bouteille trouvée sur une plage et complétez les phrases. Donnez des réponses courtes mais précises. Elles ne doivent pas contenir d'informations superflues. L'exemple 0 vous servira de modèle.*

## Une bouteille jetée à la mer retrouvée 108 ans plus tard

Marianne Winkler était en vacances avec son mari sur l'île Amrum, au nord de l'Allemagne. Elle se promenait sur la plage quand elle a trouvé la fameuse bouteille.

Dans la bouteille, un morceau de papier roussi indiquait de casser le verre pour consulter le contenu. "Mon mari, Horst, a essayé de tirer le message hors de la bouteille, mais c'était impossible. Donc nous avons dû suivre les indications", explique la découvreuse. Une fois la missive libérée, Marianne et Horst ont découvert une étrange carte postale qui invitait à renseigner la date et le lieu où la bouteille a été retrouvée, avant de la renvoyer à son expéditeur, la Marine Biological Association en Angleterre, en contrepartie d'un shilling.

Elle a suivi à la lettre les instructions du scientifique, en renvoyant la bouteille à l'association et elle a reçu un schilling de récompense. Mais plus que ce schilling, c'est surtout sa découverte et l'incroyable histoire de cette bouteille qui a rendu Marianne heureuse.

Ramassée au printemps 2015, cette bouteille a été jetée à la mer entre 1906 et 1908 par un scientifique anglais. Georges Parker Bidder étudiait les courants marins. Pour mener à bien ses recherches, il a jeté 1 020 bouteilles dans la mer du Nord. Dans chacune d'elles, il avait placé un message avec des indications précises.

Si la plupart des messages ont été renvoyés peu de temps après le début de l'expérience, celui-ci semble avoir erré dans les courants depuis plus d'un siècle, et pourrait ainsi devenir le plus vieux manuscrit jamais retrouvé en mer.

Marianne a trouvé la bouteille en avril, mais l'histoire n'a été révélée à la presse qu'à la fin du mois d'août, car les scientifiques ont d'abord tenu à l'authentifier. Ils voulaient être sûrs que c'était bien l'une des bouteilles jetées par George Parker Bidder.

**Exemple :**

0. L'île d'Amrum se trouve...

.....*au nord de l'Allemagne*.....

1. Mariann Winkler a trouvé cette bouteille...

.....

2. Mariann et son mari ont réussi à sortir le message en...

.....

3. La bouteille contenait...

.....

4. Celui qui trouve et renvoie la carte postale contenue dans les bouteilles reçoit en échange...

.....

5. Mariann a reçu une récompense de la Marine Biological Association car elle...

.....

6. Mariann est particulièrement contente de...

.....

7. Georges Parker Bidder a jeté cette bouteille à la mer car...

.....

8. Chacune des bouteilles jetées à la mer par Bidder contenait...

.....

9. Cette bouteille a erré en mer pendant...

.....

10. Les scientifiques ont étudié la bouteille pendant 5 mois car ils voulaient...

.....

**NOTES**

SAMPLE

SAMPLE

SAMPLE